Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių

2 priedas

**(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)**

**Joniškio “Saulės“pagrindinė mokykla .**

(įstaigos pavadinimas)

**\_\_\_\_\_\_9 mėnesių\_\_\_\_ BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITŲ RINKINIO**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-10-14 Nr. 3\_\_\_\_\_\_\_

(data)

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

Joniškio „Saulės“ pagrindinė mokykla apskaitą tvarko pagal VSAFAS, Finansinės apskaitos įstatymą ir kitus biudžetinių įstaigų apskaitą reglamentuojančius teisės aktus.

Biudžeto vykdymo ataskaitas rengia vadovaujantis Lietuvos respublikos finansų ministro 2025 m. birželio  30 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas pateikti apibendrintą informaciją Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinės mokyklos už 2025 m. 9 mėnesius apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus.

**II skyrius**

**Apskaitos politika**

Joniškio „Saulės“ pagrindinė mokykla sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį vadovaujasi subjekto, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato ir pinigų principais.

Vadovaujantis subjekto principu, sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, Joniškio „Saulės“ pagrindinė mokykla laikomasi atskiru apskaitos vienetų.

Vadovaujantis periodiškumo principu, Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į finansinius metus, sutampančius su kalendoriniais metais, ir ketvirčius, kuriems pasibaigus sudaromos ataskaitos.

Vadovaujantis pastovumo principu Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinė mokykla pasirinktą apskaitos metodą turi taikyti nuolat. Apskaitos metodą galima keisti tik tuo atveju, jeigu siekiama teisingiau parodyti įstaigų finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus.

Vadovaujantis piniginio mato principu Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai ataskaitose rodomi pinigine išraiška.

Vadovaujantis kaupimo principu ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą

**III SKYRIUS**

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinės mokyklos pajamas sudaro:

1. Pajamos iš pagrindinės veiklos (BIPPV):
   1. Mokestis už dienos socialines paslaugas.
   2. Mokestis už trumpalaikes socialines globos paslaugas.
2. Pajamos už teikiamas paslaugas (BIPAP).
3. Pajamos už turto nuomą (BIPTN).

Joniškio „Saulės‘‘ pagrindinės mokyklos teikiamų mokamų paslaugų įkainius tvirtina savivaldybės taryba.

Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos pajamų likutis nepanaudotas 2024 IV ketvirčio

3328,93 Eur įskaitytas į 2025 metus:

1. pagrindinės veiklos (BIPPV) 24,01 Eur;
2. pajamos už teikiamas paslaugas (BIPAP) 3270,56 Eur;
3. pajamos už turto nuomą (BIPTN) 34,36.

**IV** **SKYRIUS**

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

2025 m. 9 mėnsių asignavimų planas, asignavimų gavimas ir panaudojimas:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programos sąmata** | **Programa** | **2025 m. 9 mėnsių** **planas** | **Gauti asignavimai** | **Panaudoti asignavimai** |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas ML | 1 | 1387820,36 | 1387820,36 | 1387820,36 |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas (SB01) | 1 | 600178,75 | 600178,75 | 600178,75 |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas BIPAP | 1 | 26820,59 | 26820,59 | 26820,59 |
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas BIPPV | 1 | 26870,10 | 26870,10 | 26870,10 |
|
| Švietimo paslaugų užtikrinimas ir gerinimas BIPTN | 1 | 299,46 | 299,46 | 299,46 |
|
| Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos gerinimas SDU | 3 | 14700,00 | 14700,00 | 14700,00 |
| Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos gerinimas SB(03) | 3 | 292312,10 | 292312,10 | 292312,10 |
| Socialinės paramos įgyvendinimas ir sveikatos apsaugos gerinimas NM | 3 | 74715,00 | 74715,00 | 74715,00 |
| **Iš viso:** |  | **2423716,36** | **2423716,36** | **2423716,36** |

**V SKYRIUS**

**KITA INFORMACIJA**

1. 2025m. rugsėjo 30 d. pradelstų mokėtinų sumų nebuvo.
2. 2025m. rugsėjo 30 d. skirti asignavimai panaudoti visi.
3. Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos banko sąskaitoje 2025m. rugsėjo 30 d likutis 182997,14 Eur. (Gautų TŪM projektui vykdyti likutis 120266,09 Eur, tarptautiniams projektams ERASMUS + 13274,47 Eur, INTERREG (Lietuvos - Latvijos projektas) 6723,54 Eur ir dotacijos likutis 24331,79 Eur, kitų šaltinių ir kitų vykdomų projektų likutis banke 18401,25 Eur).
4. Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos kasoje 2025m. rugsėjo 30 d likutis 0,70 Eur.

**Priedai** :

1. 9 mėnesių informacija apie Joniškio „Saulės“ pagrindinės mokyklos pajamas pagal 2025m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą (F-Nr.1).
2. 9 mėnesių informacija apie Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymą pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis 1 priede nustatytą formą (F-Nr.2).

Direktorė\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Simona Jacienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens (parašas) (vardas ir pavardė)

pareigų pavadinimas)

\_Vyr. buhalterė\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kristina Gedraitienė

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens (parašas) (vardas ir pavardė)

arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo

ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_